

REGULAMENTO MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

Termos Relacionados: JEA-RB
Gabinete Responsável: Superintendente Adjunto das Escolas
Fonte Relacionada: *Código de Regulamentos de Maryland §10.06.04.03, Imunizações Necessárias*

Controle de Doenças Transmissíveis nas Escolas

I. PROPÓSITO

Auxiliar os funcionários do sistema escolar na prevenção e controle da propagação de doenças específicas nas escolas.

II. DEFINIÇÕES

- A. *Sangue e fluidos corporais* são componentes corporais que devem ser considerados potencialmente infecciosos para doenças transmissíveis. Sangue e fluidos corporais incluem líquidos amnióticos, fezes, sangue, produtos sanguíneos, leite materno, líquido cefalorraquidiano, sangue menstrual, secreções nasais, líquido peritoneal, líquido pleural, drenagem purulenta, saliva, sêmen, líquido sinovial, lágrimas, urina, secreções vaginais, vômito e drenagem de ferida.
- B. *Patógenos transmitidos pelo sangue* são organismos microscópicos que estão presentes no sangue ou fluidos corporais humanos e podem causar doenças em humanos.
- C. *Exposição* é o contato com uma pessoa infectada, ambiente, item ou superfície contaminados que podem ser capazes de transmitir doenças.
- D. *Imunidade* é o estado de resistência a uma doença transmissível por uma pessoa devido às defesas naturais do corpo ou por defesas adquiridas por exposição a doença ou vacinação.
- E. *Precauções padrão* são diretrizes recomendadas pelos Centros de Controle e Prevenção de Doenças (sigla em inglês, CDC) para reduzir o risco de transmissão de patógenos transmitidos pelo sangue e outros. Eles se aplicam ao sangue, todos os fluidos corporais, secreções, excreções (independentemente de conterem sangue), pele não intacta e membranas mucosas. As precauções são projetadas para reduzir a transmissão de microrganismos de fontes de infecção reconhecidas e não reconhecidas.

- F. *Doença transmissível* é uma doença causada por um agente infeccioso específico ou seus produtos tóxicos que surge através da transmissão desse agente ou seus produtos de uma pessoa infectada, animal ou reservatório inanimado para um hospedeiro suscetível, direta ou indiretamente através de uma planta intermediária ou hospedeiro animal, vetor ou ambiente inanimado.

III. CONTEXTO

- A. Os métodos usados para controlar a propagação de doenças transmissíveis no ambiente escolar têm limitações. Muitas doenças têm períodos de transmissibilidade que precedem o início dos sintomas identificáveis ou permanecem sem sintomas durante todo o período contagioso. Conseqüentemente, os esforços para prevenir ou controlar a propagação de doenças transmissíveis devem acontecer de forma contínua.
- B. As exposições a sangue e fluidos corporais de qualquer indivíduo devem ser consideradas potencialmente infecciosas para patógenos transmitidos pelo sangue. As precauções padrão devem ser usadas para minimizar a possibilidade de transmissão de infecções por sangue e fluidos corporais (consulte o Plano de Montgomery County Public Schools [MCPS] para Controle de Exposição a Patógenos Transmitidos pelo Sangue). Essas precauções incluem a lavagem adequada das mãos e o uso de equipamentos de proteção individual, como luvas, máscaras, proteção para os olhos, protetores faciais, jalecos ou aventais e/ou barreiras de proteção para realizar a respiração boca a boca, bem como o descarte adequado de resíduos de patógenos transmitidos pelo sangue. O Plano de Controle de Exposição a Patógenos Transmitidos pelo Sangue de MCPS descreve procedimentos para minimizar e/ou eliminar exposições potenciais a sangue ou fluidos corporais que contêm sangue de acordo com o regulamento 29CFR 1910.1030 da Administração de Segurança e Saúde Ocupacional/Segurança e Saúde Ocupacional de Maryland (siglas em inglês, OSHA/MOSH). Esses procedimentos devem ser seguidos para estar em conformidade com a lei.
- C. O Estado de Maryland exige que os alunos apresentem prova de imunização contra certas doenças infecciosas; dependendo da idade e da série dos alunos. Para manter a imunidade eficaz contra certas doenças, doses de reforço podem ser necessárias em intervalos ao longo da vida, conforme recomendado por um médico. Ambas as equipes de educação e dos serviços de saúde devem educar de forma ativa e contínua os alunos, pais e comunidade sobre a importância de tais imunizações como parte essencial da prevenção de doenças e bem-estar.

IV. PROCEDIMENTOS

- A. A técnica mais importante para prevenir a propagação de doenças é a lavagem

adequada das mãos. Os alunos e funcionários da escola serão incentivados a praticar a lavagem adequada das mãos com água e sabão. Se não houver água e sabão disponíveis, produtos de limpeza para as mãos à base de álcool podem ser usados.

- B. O treinamento anual sobre patógenos transmitidos pelo sangue é realizado em escolas e escritórios de acordo com os regulamentos da OSHA/MOSH sobre patógenos transmitidos pelo sangue. Esse treinamento anual sobre patógenos transmitidos pelo sangue é realizado para que a equipe possa implementar medidas para se proteger de possíveis organismos microscópicos causadores de doenças, usar precauções universais e limpar adequadamente os derramamentos de sangue. O supervisor de segurança, Departamento de Gerenciamento de Instalações, é responsável por garantir a implementação do Programa de MCPS sobre Patógenos Transmitidos pelo Sangue.
- C. A(O) Enfermeira(o) de Saúde Comunitária Escolar (sigla em inglês, SCHN) deve ser informada(o) de todos os casos de doenças transmissíveis na população escolar para que possa iniciar as medidas de controle e fazer relatórios conforme o caso.
- D. Quando um aluno é suspeito de ter uma doença transmissível, as medidas serão tomadas de acordo com *O Resumo de Doenças Transmissíveis: Guia para Cuidados Escolares e Infantis*, que pode ser encontrado no site do Departamento de Saúde e Higiene Mental (sigla em inglês, DHMH) www.edcp.org/html/cd_guide.html. Folhetos informativos do DHMH no endereço www.edcp.org/html/cdindex.html podem ser compartilhados com os pais e funcionários da escola.
- E. A(O) SCHN consultará a equipe de Controle de Doenças, Doenças Transmissíveis e Epidemiologia (sigla em inglês, CD&E), Serviços de Saúde Pública, Departamento de Saúde e Serviços Humanos, conforme necessário. Ela/ele aconselhará o diretor sobre o acompanhamento necessário, como comunicação verbal e/ou escrita para a equipe da escola, a comunidade de pais e/ou alunos, e fornecerá ensino e aconselhamento sobre saúde à equipe de MCPS sobre medidas de controle específicas.
- F. A equipe de CD&E investigará doenças importantes em um esforço para determinar a fonte, outros contatos e o modo de propagação da infecção e garantir que sejam tomadas precauções de saúde adequadas para evitar uma maior disseminação.
- G. Tanto os funcionários da escola, como os de educação e de saúde educarão ativamente e continuamente os alunos, pais e comunidade sobre a importância das imunizações como parte essencial da prevenção de doenças e bem-estar. Eles trabalharão cooperativamente para garantir que todos os alunos sejam imunizados de acordo com os requisitos de *Vacinas do Estado de Maryland para Crianças Matriculadas em Programas Pré-escolares e nas Escolas*.

Histórico do Regulamento: Anteriormente, Regulamento nº 5256, revisado em outubro de 1982; revisado em 18 de março de 2008.

DECLARAÇÃO DE NÃO DISCRIMINAÇÃO DE MCPS

Montgomery County Public Schools (MCPS) proíbe a discriminação ilegal com base em raça, etnia, cor, ancestralidade, país de origem, nacionalidade, religião, status migratório, sexo, gênero, identidade de gênero, expressão de gênero, orientação sexual, estrutura familiar/status parental, estado civil, idade, habilidade (cognitiva, social/emocional e física), pobreza e status socioeconômico, idioma ou outros atributos ou afiliações protegidos legal ou constitucionalmente. A discriminação mina os esforços de longa data da nossa comunidade para criar, fomentar e promover a equidade, inclusão e aceitação para todos. O Conselho proíbe o uso de linguagem e/ou a exibição de imagens e símbolos que promovam o ódio e possam causar interrupções substanciais nas operações ou atividades escolares ou distritais. Para mais informações, por favor revise a Política ACA do Conselho de Educação do Condado de Montgomery, *Não Discriminação, Equidade e Proficiência Cultural*. Essa política afirma a convicção do Conselho de Educação de que cada aluno é importante e, em particular, de que os resultados educacionais nunca devem ser previsíveis de acordo com características pessoais reais ou percebidas de qualquer indivíduo. A Política também reconhece que a equidade requer medidas proativas para identificar e corrigir preconceitos implícitos, práticas que têm um impacto desigual injustificado e barreiras estruturais e institucionais que impedem a igualdade de oportunidades educacionais ou profissionais. MCPS também fornece acesso igual para os escoteiros/escoteiras e outros grupos designados voltados aos jovens.**

Para perguntas ou reclamações sobre discriminação contra alunos de MCPS*	Para perguntas ou reclamações sobre discriminação contra membros da equipe de MCPS*
Director of Student Welfare and Compliance Office of District Operations Student Welfare and Compliance 850 Hungerford Drive, Room 55, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2100, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Para solicitação de acomodações para um aluno sob a Seção 504 da Lei de Reabilitação de 1973	Para solicitação de acomodações para membros da equipe sob a Lei dos Americanos com Deficiência
Section 504 Coordinator Office of Academic Officer Resolution and Compliance Unit 850 Hungerford Drive, Room 208, Rockville, MD 20850 240-740-3230 RACU@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2100, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Para perguntas ou reclamações sobre discriminação sexual sob o Título IX, incluindo assédio sexual, contra alunos ou membros da equipe*	
Title IX Coordinator Office of District Operations Student Welfare and Compliance 850 Hungerford Drive, Room 55, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*Reclamações de discriminação podem ser apresentadas a outros órgãos, tais como: Comissão de Oportunidades Iguais de Emprego dos EUA U.S. (Equal Employment Opportunity Commission - EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Comissão de Direitos Civis de Maryland (Maryland Commission on Civil Rights - MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; ou Departamento de Educação dos EUA, gabinete de Direitos Civis (U.S. Department of Education, Office for Civil Rights - OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, ou www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

**Esta notificação está em conformidade com a Lei Federal de Educação Primária e Secundária, conforme alterada.

Este documento está disponível, mediante solicitação, em outros idiomas além do inglês e em um formato alternativo de acordo com a *Lei dos Americanos com Deficiência (Americans with Disabilities Act)*, através de solicitação ao Gabinete de Comunicações de MCPS nos seguintes contatos 240-740-2837, 1-800-735-2258 (Maryland Relay), ou PIO@mcpsmd.org. Indivíduos que precisarem de interpretação em linguagem de sinais ou transliteração de fala com complementos podem entrar em contato com o Escritório de Serviços de Interpretação de MCPS (Office of Interpreting Services) nos seguintes contatos 240-740-1800, 301-637-2958 (VP), mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, ou MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org.